

Infos + AGB's Hochzeitsfest



fein & sein
RESTAURANT | PENSION | CATERING

VORBEREITUNGEN

CATERING

In den gemieteten Räumlichkeiten vom Bildungszentrum Schwarzsee ist die Beauftragung externer Caterer sowie die eigenständige Organisation oder Durchführung von Catering-Leistungen nicht gestattet. Das Catering wird ausschliesslich durch fein & sein oder durch von fein & sein bestimmte Partner erbracht.

OFFERTE

Nach dem Erstkontakt erstellen wir Ihnen ein Angebot. Dieses Angebot ist zeitlich limitiert. Erst nach schriftlicher Zusage, werden die Räumlichkeiten definitiv für Sie reserviert.

BESICHTIGUNG DER SÄLE, FESTBESPRECHUNG

Wir danken für eine vorgängige **Terminvereinbarung**. So können wir genügend Zeit einberechnen, um die Räumlichkeiten zu besichtigen und um den Festinhalt zu besprechen. Wir empfehlen Ihnen, sich vorgängig einen Überblick über die Essgewohnheiten Ihrer Gäste zu verschaffen: Allergien, Unverträglichkeiten, Anzahl Vegetarier.

RESERVATIONSBESTÄTIGUNG - ANZAHLUNG

Ihre Reservation wird **rechtskräftig** mit der von Ihnen **unterzeichneten** Reservationsbestätigung. Eine **Anzahlung** (in der Regel 50%) wird innerhalb von 14 Tagen nach Unterzeichnung fällig. Sollte die Zahlung innerhalb dieser Zeit nicht eintreffen, so verfällt die Reservation.

DEFINTIVE PERSONENZAHL

Nach Anmeldung / Buchung ist die **definitive Personenzahl** spätestens **6 Wochen** vor dem Fest schriftlich zu bestätigen.

Kurzfristige Abmeldungen betreffend Personenzahl nehmen wir **bis 2 Tage** vor dem Anlass entgegen (bis max. 3 Gäste). Danach werden gebuchte Leistungen, die nicht bezogen werden, verrechnet.

PROBEESSEN

Gerne können Sie das ausgewählte Menü vorgängig probeessen. Im Preis von **CHF 80 pro Person** ist die Degustation unserer Weine, das Mineralwasser während dem Essen, sowie 1 Kaffee oder Tee pro Person inbegriffen. Bei Teilnahme von mindestens vier Personen (inkl. Brautpaar), ist das Probeessen für das Brautpaar offeriert. Termin frühzeitig vereinbaren.

HOCHZEITSTORTE

Möchten Sie Ihr ausgewähltes Menü mit einer Hochzeitstorte ergänzen, so können Sie Ihre Wunschtorte zu uns liefern lassen. Bitte teilen Sie uns dies im Vorfeld mit.

ABLAUF - PLÄNE

Damit wir das Fest optimal vorbereiten und koordinieren können, bitten wir Sie, uns einen zeitlichen und inhaltlichen Ablaufplan, die Tischordnung und Sitzplatzverteilung sowie die Zimmerliste spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung zuzustellen. Nur mit vollständigen Unterlagen können wir einen reibungslosen Ablauf gewährleisten.

GETRÄNKE + SNACKS

Externe Caterer sind **nicht erlaubt**. Das Mitbringen von eigenen Getränken und Speisen (inkl. Snacks) ist untersagt. Dies gilt auch für das Deponieren von Getränken oder Speisen in Nebenräumen, auf Toiletten oder in Aussenbereichen des Restaurants. Bei Missachtung behält sich das Restaurant das Recht vor, die mitgebrachten Produkte einzuziehen bzw. zu entsorgen und eine angemessene Umtriebs- bzw. Reinigungspauschale in Rechnung zu stellen. Weitergehende Ansprüche bleiben vorbehalten.

ÜBERNACHTUNG

Unsere Pension verfügt insgesamt über **10 Doppelzimmer**. Die Zimmer sind spätestens um 15.00 Uhr einzugsbereit. Das Brautpaar-Zimmer kann nach Absprache und Möglichkeit früher bezogen werden. Sollten Ihre Gäste früher anreisen, danken wir für eine Voranmeldung. Am Abreisetag sind die Zimmer bis spätestens um 11.00 Uhr freizugeben.

PARKIEREN

Das Bildungs- und Gesundheitszentrum verfügt über 51 (kostenpflichtige) Parkplätze. Die Parkplätze werden von der Gemeinde Plaffeien unterhalten und sind zwischen **8 und 17 Uhr gebührenpflichtig**. Beahlt wir der Parkplatz direkt bei der Parkuhr.

FEUERWERK UND HIMMELSLATERNEN

Es ist eine Genehmigung bei der Gemeinde einzufordern.

KURZ VOR DEM FEST/NACH DEM FEST



DEKORATION

Tisch- und Raumdekorationen können von 9.00-11.00 Uhr abgeliefert werden. Die Tische werden in der Regel nach 11.00 Uhr eingedeckt.

Je nach Verfügbarkeit der Saals, kann dieser nach Absprache auch am Vorabend dekoriert und eingerichtet werden.

Möchten Sie die Plätze mit Namenskarten einzelnen Personen zuordnen, so bitten wir Sie diese selber zu platzieren nachdem die Tische eingedeckt sind. Die Möglichkeit besteht selbstverständlich, dass wir dies für Sie übernehmen.

ANNULLATION

Wir danken Ihnen, dass Sie uns **schriftlich** über die Annullaion Ihres Festes informieren. Es kann stets etwas Unvorhergesehenes passieren, auf das wir mit Verständnis reagieren.

Annullation

...bis 4 Monate vor Beginn des Anlasses:

kostenlose Annullation möglich

...ab 4 Monaten vor Beginn des Anlasses:

100% Raummiete + 25% der offerierten Leistung

...ab 1 Monat vor Beginn des Anlasses:

100% Raummiete + 50 % der offerierten Leistung

...ab 2 Wochen vor Beginn des Anlasses:

100% Raummiete + 100 % der offerierten Leistung

ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Sie verpflichten sich, die Abschlussrechnung des Restaurants **vollumfänglich und fristgerecht** zu begleichen. Sofern nicht anders vereinbart, ist die Abschlussrechnung innert 14 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar.

SCHÄDEN AN MOBILIAR UND INFRASTRUKTUR

Der **Veranstalter haftet** für sämtliche während der Veranstaltung verursachten Schäden an Mobiliar, Infrastruktur, technischen Einrichtungen sowie an Gebäude und Aussenanlagen des Restaurants sowie des Bildungs- & Gesundheitszentrums Schwarzsee unabhängig davon, ob diese durch den Veranstalter, Gäste oder beauftragte Dritte verursacht wurden. Beschädigungen oder übermässige Verschmutzungen werden dem Veranstalter zum effektiven Reparatur-, Reinigungs- oder Ersatzwert in Rechnung gestellt. Das Restaurant behält sich vor, hierfür eine angemessene Umtriebs- oder Reparaturpauschale zu erheben.

WÄHREND DEM FEST



LAUTSTÄRKE

Elektronisch verstärkte Musik ist im Festsaal bis 00:00 Uhr erlaubt. Eine Verlängerung der Musik- und Feierzeit bis maximal 03:00 Uhr ist nach vorgängiger Absprache möglich (Siehe Punkt "Verlängerung"). Ab 00:00 Uhr ist die Lautstärke **deutlich zu reduzieren** und darf 85 dB(A) nicht überschreiten. Die geltenden behördlichen Lärmschutzvorschriften sind jederzeit einzuhalten.

VERLÄNGERUNG

Für die Verlängerung der Feier über Mitternacht hinaus wird eine Verlängerungspauschale gemäss aktueller Preisliste erhoben. Die Verlängerung ist spätestens 4 Wochen vor dem Fest zu beantragen und bedarf der vorgängiger Zustimmung des Restaurants.

BARBETRIEB NACH MITTERNACHT

Es besteht die Möglichkeit nach Mitternacht eine Selbstbedienungsbar zu führen. Diese erfolgt mit vom Restaurant bereitgestellten Getränken. Der Ausschank von Alkohol unterliegt den gesetzlichen Bestimmungen (Jugendschutz). Der Veranstalter übernimmt die Verantwortung für einen ordnungsgemässen Betrieb der Selbstbedienungsbar. Es wird der effektive Verbrauch gemäss den vereinbarten Getränken verrechnet. Das Restaurant behält sich vor, den Barbetrieb bei Missbrauch, übermässigem Alkoholkonsum oder Nichteinhaltung der Hausordnung jederzeit einzuschränken oder zu beenden.

FEIERABEND

Der verbindliche Feierabend ist um **3.00 Uhr**. Die Musik gilt es zu diesem Zeitpunkt aus-zuschalten. Gäste und Veranstalter verpflichten sich, den Veranstaltungsbereich bis spätestens 03:30 Uhr zu verlassen.

Schwarzsee, Januar 2026